



**MINTec**  
Das nationale  
Excellence-Schulnetzwerk



**Zukunftsschulen NRW**  
Netzwerk Lernkultur  
Individuelle Förderung



**ECDL**  
Deutschland

**DIGITALE  
SCHULE**



**EUROPASCHULE**  
in Nordrhein-Westfalen

Ein Programm von **MINT**  
Zukunft schaffen

# Europagymnasium Kerpen



# Herzlich Willkommen!

# Aufbau der gymnasialen Oberstufe

Abiturleistungen: 2 LK, 2 GK

Zulassung

12 Q2

11 Q1

Qualifikationsphase: 2LK, 8GK

(+ Projektkurs)

Gesamt-  
qualifikation

Versetzung: Erwerb des mittleren Abschlusses

10: Einführungsphase (EF): 11-12 GK (ggf. + Vt-Kurs)

**mind. 34 Std**

# Abschlüsse

**Abitur = Allgemeine Hochschulreife**  
nach dem 2. Jahr der Qualifikationsphase, Q2

**Schulischer Teil der Fachhochschulreife  
+ Praktikum (1 Jahr) → Fachabitur**  
nach dem 1. Jahr der Qualifikationsphase, Q1  
ggf. erst später

**Mittlerer Schulabschluss „Mittlere Reife“ (Gymnasiasten)**  
nach Einführungsphase (EF) bei Versetzung in Q1

# Abschlüsse

## Abschlüsse in der Sekundarstufe I

- am Ende der Klasse 9: ein dem Hauptschulabschluss vergleichbarer Abschluss

## Abschluss nach der EF

- **mittlerer Schulabschluss (Fachoberschulreife)**; ggf. die mittlere Reife ohne Qualifikation für die Q1/Q2  
[ § 40 Abs. 2 APO-GOST Fassung B]
- **Latinum**: Lateinunterricht von Klasse 5 bis 10 (EF) oder von Klasse 8 bis 11 (Q1)  
*(jeweils bei mindestens „ausreichenden“ Leistungen)*

# Kursarten

- **Einführungsphase (10)**

Grundkurse (in der Regel 3-stündig)

neu einsetzende Fremdsprache (4-stündig)

Vertiefungskurs Mathematik/Englisch (2-stündig)

- **Qualifikationsphase (11 und 12)**

Leistungskurse (5-stündig)

Grundkurse (in der Regel 3-stündig)

Projektkurse (3-stündig)

# Aufgabenfelder

## I. Sprachlich-literarisch-künstlerisches Aufgabenfeld

**Deutsch**

**Englisch**

**Spanisch**

**Kunst**

Lateinisch

Russisch

Musik

**Französisch**

Italienisch

Literatur nur in Q 1

## II. Gesellschaftswissenschaftliches Aufgabenfeld

**Geschichte**

**Sozialwissenschaften**

**Geographie**

Philosophie

**Erziehungswissenschaft**

## III. Mathematisch-naturwissenschaftliches Aufgabenfeld

**Mathematik**

**Physik**

**Ernährungslehre**

**Chemie**

**Informatik**

**Biologie**

Technik

Religionslehre

**Sport**

fett markiert: regelmäßige LK-Angebote

# Pflichtbelegungen EF (Jahrgangsstufe 10)

**Es werden 11-12 Fächer (ggf. 1 Vertiefungskurs) belegt, d.h. mindestens 34 Wochenstunden**

- Deutsch
- Fortgeführte Fremdsprache ( E )
- Kunst oder Musik
- ein gesellschaftswissenschaftliches Fach
- Mathematik
- Naturwissenschaft im engeren Sinne (BI, CH, PH)
- Religionslehre oder Ersatzfach Philosophie (eventuell weiteres gesellschaftswissenschaftliches Fach, falls Philosophie schon gewählt)
- Sport
- Schwerpunkt: weitere Fremdsprache oder weiteres naturwissenschaftlich-technisches Fach
- zwei weitere Fächer nach Wahl

**Wer in der S I keine zweite Fremdsprache belegt hat, muss eine neu einsetzende Fremdsprache belegen!**

# Pflichtbelegungen Q1/Q2

## 2 Fächer als Leistungskurs und mind. 8 Grundkursfächer

- 4 Kurse\* Deutsch
  - 4 Kurse einer Fremdsprache
  - 2 Kurse künstlerisches Fach (MU, KU, LI)
  - 4 Kurse einer Gesellschaftswissenschaft (GE, SW, EK, PA, PL)
  - Je 2 Kurse Geschichte und Sozialwissenschaften
  - 4 Kurse Mathematik
  - 4 Kurse einer klassischen Naturwissenschaft (BI, PH, CH)
  - 4 Kurse einer weiteren Naturwissenschaft oder einer weiteren Fremdsprache (Schwerpunkt)
  - 2 Kurse Religion (ersatzweise Philosophie)
  - 4 Kurse Sport
  - Weitere Kurse zur Erfüllung der Pflichtstundenzahl  
(**mindestens 34 Stunden pro Woche**)
- \* ein Kurs entspricht einem Halbjahr



# Pflichtfächer und Mindestbelegungsdauer

Fach	EF/1	EF/2	Q1/I	Q1/II	Q2/I	Q2/II
1. Deutsch						
2. (fortgeführte) Fremdsprache						
3. Kunst/Musik			ggf. Literatur			
4. Gesellschaftswissenschaft						
					ggf. Ge/SW Zusatzkurs	
5. Mathematik						
6. Naturwissenschaft						
7. Schwerpunktfach: weitere FS / NW						
8. Religion / Philosophie						
9. Sport						
10. weiteres Wahlfach						
11. weiteres Wahlfach						
12. Vertiefungskurs						
<b>Mindestwochenstundenzahl</b>	<b>34</b>		<b>im Durchschnitt 34</b>			

# Klausuren in 10

- Deutsch (letzte zentral)
  - Mathematik (letzte zentral)
  - **alle** Fremdsprachen
  - **ein** naturwissenschaftliches Fach (BI,PH,CH),  
Wechsel der Schriftlichkeit nach dem Halbjahr möglich
  - **ein** gesellschaftswissenschaftliches Fach,  
Wechsel der Schriftlichkeit nach dem Halbjahr möglich
- (sinnvoll: Alle Fächer, die man eventuell als Abiturfach wählen möchte)

## Achtung!!!!

Was in der Einführungsphase (10)  
nicht belegt ist,  
kann in der Qualifikationsphase (11 und 12)  
**nicht** mehr belegt werden!

Ausnahmen: Literatur (Q1),  
Geschichte ZK (Q2), Sozialwissenschaften ZK (Q2),  
Projektkurse

# Versetzung in die Qualifikationsphase

## *Zehn versetzungswirksame Kurse*

- Alle Kurse sind ausreichend oder besser benotet
- In einem der versetzungswirksamen Kurse mangelhaft, in den übrigen mindestens ausreichend
- Mangelhaft in D, M oder fortgeführter Fremdsprache ist mit mindestens befriedigend aus dieser Fächergruppe ausgeglichen
- Keiner dieser Kurse mit ungenügend
- In allen anderen Fällen: nicht versetzt

# Abiturfächer

- 2 Leistungskurse und 2 Grundkurse

Aus jedem Aufgabenfeld mindestens ein Abiturfach

- Mindestens ein LK muss sein:  
D, fortgeführte Fremdsprache, M oder klassische Naturwissenschaft

**Aus D, M und Fremdsprache mindestens zwei Abiturfächer**

- KR/ER kann im Abitur das 2. Aufgabenfeld abdecken, falls nicht LK-SP gewählt wurde
- Abiturfächer müssen von 11.1 an schriftlich belegt werden

# Konsequenzen der Bedingungen für die Wahl der Abiturfächer

Folgende Abiturfachkombinationen sind **ausgeschlossen**:

- **Zwei Naturwissenschaften**
- **Naturwissenschaften und Sport**
- **Naturwissenschaften und Kunst/Musik**

Folgende Kombinationen bedingen **Mathematik als Abiturfach**:

- Wahl von **Kunst** oder **Musik**
- Wahl von **Sport**
- Wahl von **zwei Fremdsprachen**
- Wahl von **zwei Gesellschaftswissenschaften**

# Informationen

- Der wichtigste Kommunikationsweg wird über Teams sein, unter: MS Office > **Teams** > beratung\_abi23 und in persönlicher Beratung in Raum 106 bei Frau Schmidt und Frau Frevel-Koslowski
- (begrenzte) Umwahlmöglichkeiten bis 26. August 2020
- Verpflichtung aller Sek II-Schüler, regelmäßig auf Teams ihren Chat zu prüfen
- Oberstufenseiten der Schulhomepage:  
[www.gymnasiumkerpen.eu](http://www.gymnasiumkerpen.eu)
- [www.schulministerium.nrw.de](http://www.schulministerium.nrw.de): alle Laufbahn-Informationen

# Entschuldigungsverfahren

- Den **kompletten** Stundenplan der Woche in das Formular eintragen,
- versäumte Stunden mit **Textmarker** markieren,
- nicht versäumte Stunden im Formular **durchstreichen**,
- dann von den Eltern unterschreiben lassen.
- **Das Formular wird zunächst vom Tutor, dann erst von den Fachlehrern unterschrieben;**
- das ausgefüllte Formular muss spätestens 14 Tage nach der Rückkehr in die Schule an den Tutor zurückgeben werden.



# Entschuldigungsverfahren

- Bei Fehlen an einem Tag ohne Klausur muss die Schule ebenfalls über das Sekretariat verständigt werden. (Anrufe im Laufe des Vormittags.)
- Entschuldigungsformulare auf der Homepage:

**Versäumnis-Entschuldigung**

Name/Vorname: \_\_\_\_\_ Geb.-Datum: \_\_\_\_\_  
 KlassenlehrerIn/TutorIn: \_\_\_\_\_  
 Versäumnisgrund: \_\_\_\_\_

Ärztliches Attest liegt bei: Ja \_\_\_\_\_ Nein \_\_\_\_\_

		A-Woche											
		Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag							
Dat.	Std.	Fach	Kürzel	FL	Fach	Kürzel	FL	Fach	Kürzel	FL	Fach	Kürzel	FL
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													

  

		B-Woche											
		Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag							
Dat.	Std.	Fach	Kürzel	FL	Fach	Kürzel	FL	Fach	Kürzel	FL	Fach	Kürzel	FL
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													

Unterschrift des Erziehungsberechtigten/vollj. SchülerIn: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Kennzeichnung KlassenlehrerIn/TutorIn: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

**Nach Ablauf von zwei Wochen, beginnend mit dem ersten Tag der Rückkehr zur Schule nach der Erkrankung, muss dieses Entschuldigungsverfahren durch Abgabe beim Tutor/In abgeschlossen sein. Anderenfalls gelten die Stunden als nicht entschuldigt.**

Sonstige Bemerkungen: \_\_\_\_\_

**Entschuldigung für versäumte Klausur**  
(Bitte in Druckschrift ausfüllen)

Schülerin/Schüler

Name der Schülerin/des Schülers: \_\_\_\_\_  
 Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
 Jahrgangsstufe: \_\_\_\_\_  
 Fach, in dem die Klausur versäumt wurde: \_\_\_\_\_  
 Kursart (LK/GK) / Kurs-Nr.: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 KurslehrerIn/Kurslehrer: \_\_\_\_\_  
 Klausurtermin: \_\_\_\_\_  
 Dauer der Abwesenheit: \_\_\_\_\_  
 Tag des Wiedererscheinens in der Schule: \_\_\_\_\_  
 Abgabetag der Entschuldigung: \_\_\_\_\_  
 Begründung für das Versäumnis: \_\_\_\_\_

Die durch den Arzt ausgestellte Bescheinigung der Prüfungsfähigkeit oder die offizielle Bestätigung (bei behördlich vertagten Terminen wie z. B. Gerichtsterminen) muss vom Fachlehrer akzeptiert, abgezeichnet und dann diesem Formular beigelegt werden.

(Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift eines Erziehungsberechtigten bzw. der/des volljährigen SchülerIn/SchülerIn)

Entschuldigung akzeptiert  Entschuldigung nicht akzeptiert   
 Nachschreiben der Klausur: am Ende des 1. Kursabschnittes   
 am Ende des gesamten Halbjahres   
 Ich werde die Terminierung/Aufsicht für die Nachschreibeklausur selbst regeln.

Fachlehrer

(Datum) \_\_\_\_\_ (Unterschrift des Fachlehrers)

Abgabetermin bei Herrn Ligocki: \_\_\_\_\_

Termin der Klausur: \_\_\_\_\_

y:\05a\_fom\zahnrehab\entschuldigung\_klausur.docx

# Verfahren bei Versäumnis einer Klausur

- telefonische Entschuldigung muss bis spätestens 8.30 Uhr im Sekretariat erfolgen,
- mit ärztlichem Attest können Sie sicherstellen, dass eine Klausur nachgeschrieben werden darf!
- ärztliches Attest über Prüfungsunfähigkeit am Klausurtag muss **spätestens am 3.Tag** in Sekretariat vorgelegt und abgestempelt werden,
- Entschuldigungsformular zusammen mit Attest dem Fachlehrer vorlegen und abzeichnen lassen,
- Formular und Attest müssen abschließend bei Frau Müller, Raum 104 abgegeben werden.

***Wird das Versäumnis nicht korrekt entschuldigt, darf die Klausur nicht nachgeschrieben werden und wird mit „ungenügend“ bewertet.***

# Verschiedenes

- Corona-Maßnahmen: persönlicher Schutz und Verhinderung eines Lockdowns
- Rauchen und seine Folgen
- Abwesenheit von einzelnen Schüler/innen und Distanzlernen, Konsequenzen (Teams)
- Beratungsangebote

# Beratungsangebote

- Kontinuierliche Laufbahnberatung durch Beratungslehrerinnen der Oberstufe R. 106
- Berufsberatung, Termin nach Vereinbarung (Holger Müller-Hillebrand, Ulrike Lentzen-Burmester u.a.), R. 308
- Hilfen bei persönlichen, sozialen und schulischen Problemen: Schulpfarrer, Vertrauenslehrer/innen, „Sorgenbüro“, R. 304
- Individuelles Lerncoaching (Lernbüro etc.), R. 176, z.B. Donnerstag, III. Block B-Woche

# Doppelqualifikation Fremdsprachenkorrespondenz

## 1.1 Die IHK-Prüfung

Die Unterrichtsinhalte des **Kurses „Wirtschaftsenglisch“** sind v.a. auf die Inhalte der schriftlichen und mündlichen Prüfung bei der IHK abgestimmt:

Übersetzung englischsprachiger Texte aus den Bereichen Industrie/(Außen-)Handel ins Deutsche

Übersetzung deutschsprachiger Texte aus den Bereichen Industrie/(Außen-)Handel ins Englische

Erstellung englischsprachiger Geschäftskorrespondenz in Form von Emails, Briefen und Faxen zu vorgegebenen Themen

schriftliche Zusammenfassungen mündlicher wirtschaftsbezogener Nachrichten

Gespräch in der Fremdsprache über wirtschaftsbezogene und kaufmännische Themen nach schriftlicher Vorgabe in der Fremdsprache

Telefonieren und Organisieren auf Englisch

Der Termin der schriftlichen Prüfung liegt etwa 4-6 Wochen nach dem Abitur (i.d.R. ca. Mitte Juni), der Termin der mündlichen Prüfung ca. im August/September.

Die Prüfungsgebühr beträgt zur Zeit € 140.

Vgl. auch: <http://www.ihk-koeln.de/Fremdsprachenkorrespondent.AxCMS>

## **1.2 Durchführung des Kurses Fremdsprachenkorrespondenz an unserer Schule**

Die gesamte Vorbereitung zu der IHK-Prüfung findet an dieser Schule statt. Normalerweise bieten private Sprachschulen für teures Geld die Vorbereitung auf diese Zusatzqualifikation für kaufmännische, verwaltende oder dienstleistende Ausbildungsberufe innerhalb eines Jahres an. Da unsere Schüler bisher keine Ausbildung in diesen Bereichen vorweisen können, starten wir quasi bei Null und veranschlagen dafür 3 Jahre, in denen diese Kurse belegt werden müssen:

**1.2.1. Grundkurs Wirtschaftsenglisch**, d.h. drei Wochenstunden, mit je zwei schriftlichen Arbeiten bzw. einer mündlichen Prüfung pro Halbjahr bis zur Q2 (1. Halbjahr).

Zwischen Abitur und IHK-Prüfung wird er bei Bedarf noch als „Crashkurs“ weitergeführt.

Zwei der vier Kurse WE, die in der Qualifikationsphase belegt werden, können optional für das Abitur angerechnet werden (also die Noten aus den beiden besten Halbjahren).

Der Wirtschaftsenglisch-Unterricht beschäftigt sich inhaltlich mit folgenden Themen:

Schwerpunkt in der EF: Simulation einer Unternehmensgründung in einem handlungs-orientierten, praxisnahen Planspiel und die Einführung in die Techniken des Übersetzens in Verbindung mit der Vertiefung einzelner grammatischer Probleme  
Übersetzung wirtschaftsbezogener Texte (englisch-deutsch und deutsch-englisch)

Vermittlung wirtschaftlichen/kaufmännischen Fachwissens im Bereich des Außenhandels

Verfassen englischsprachiger Korrespondenz in Form von Briefen oder E-Mails (z.B. Anfragen, Angebote, Beschwerdebriefe)

Trainieren des Zusammenfassens mündlicher englischer Mitteilungen auf Deutsch (z.B. Telefonvermerke)

Simulation englischer Geschäftstelefonate (z.B. Hotelreservierungen, Vereinbaren von Terminen)

regelmäßige Vokabelkontrolle (in der Regel einmal pro Woche) als Teil der mündlichen Note

### **1.2.2. Leistungskurs Englisch:**

Die fünf Wochenstunden Englisch im Leistungskurs sind unbedingt nötig, da man am Schluss neben englischen Begriffen aus der Wirtschaft vor allem das „ganz normale“ Englisch auf einem sicheren Niveau beherrschen muss (Niveau C1 des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen, GER). Andererseits bereichert die sprachliche Arbeit im Fach Wirtschaftsenglisch auch die Leistungen im LK!

### **1.2.3. Leistungs- oder Grundkurs Sozialwissenschaften:**

Da im mündlichen Teil der IHK-Prüfung umfangreiches Wirtschaftswissen verlangt wird, muss ein Grundverständnis von Geschäftsabläufen in Industrie und (Außen-)Handel erworben werden.

### **1.2.4. Kurs in Tastschreiben:**

Wer sich zur Prüfung bei der IHK anmeldet, muss nachweisen, dass er die IHK-Prüfung in Tastschreiben schon bestanden hat. Die Vorbereitung auf diese Prüfung wird bei uns ab dem 2. Halbjahr der Einführungsphase für ca. ein Jahr in der Schule oder den Räumen der Volkshochschule Bergheim durchgeführt. Der kostenpflichtige VHS-Kurs (ca. 140,- EUR für Kurs und Prüfung) findet nachmittags oder ggfs. auch abends - zusätzlich zum regulären Oberstufenunterricht - statt. Trotz der Mehrarbeit lohnt er sich auf jeden Fall. Die hier erlernten Fähigkeiten erleichtern das Erstellen von Facharbeiten oder anderen Dokumenten sehr.

**1.2.5. Betriebspraktikum** in der Einführungsphase

# Klassenpflegschaftssitzungen

## Raumzuordnungen

EF.01 R. 228 Frau Büttgen

EF.02 R. 227 Herr Graef

EF.03 R. 262 Frau Ritz

EF.04 R. 263 Frau Müller

EF.05 R. 264 Frau Kölsch

EF. 06 R. 289 Frau Oualis

EF.07 R. 206 Herr Frenzel

EF.08 R. 170 Frau Kärmer

EF.09 R. 184 Frau Steffens

EF.10 R. 167 Herr Peters

# Unterrichts- und Pausenzeiten

- 1. Block: 8.00 – 9.35 Uhr  
- *Pause* -
- 2. Block: 9.55/9.50 – 11.25 Uhr  
• - *Pause* -
- 3. Block: 11.45 – 13.20 Uhr  
- *Pause* -
- 7. Stunde: 13.50 – 14.35 Uhr
- 5. Block: 14.35 – 16.05 Uhr



**Vielen Dank für Ihre  
Aufmerksamkeit!**

**Ihre Beratungslehrerinnen Frau  
Schmidt & Frau Frevel-Koslowski**

**Frau Salz (Oberstufenkoordinatorin)**